

**Бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Омска
«Центр развития ребенка детский сад №302»
(БДОУ г. Омска «ЦРР-ДС № 302»)**

СОГЛАСОВАНО

на заседании педагогического совета
протокол от 30.08.2021 № 1

Принято

**С учетом мнения Родительского
комитета**

БДОУ г. Омска «Центр развития ребенка
– детский сад №302»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий БДОУ г. Омска «Центр
развития ребенка – детский сад №302»

**Чижова Алена
Леонидовна**

Подписано цифровой
подписью: Чижова Алена
Леонидовна
Дата: 2021.12.02 11:48:05 +06'00'

УТВЕРЖДЕНО

приказом БДОУ г. Омска «Центр
развития ребенка – детский сад №302»
от 02.12.2021 №173-од

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки и утверждения программы развития

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке разработки и утверждения программы развития (далее – Положение) бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Омска «Центр развития ребенка – детский сад № 302» (далее ДОО) регламентирует порядок разработки и утверждения программы развития образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в РФ» статья 28, п.3, пп.7;
- Федеральной целевой программой развития образования на 2011-2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 07.02.2011 №61;

1.3. Программа является основным стратегическим управленческим документом, регламентирующий и направляющий ход развития образовательной организации. Программа носит среднесрочный характер и ее действие рассчитано на 3-5 лет.

1.4. Программа является документом прямого действия.

1.5. Структура Программы включает следующие разделы: аналитическая записка, актуальность, концептуальные основы, цели и задачи, кадры, содержание, механизм реализации, материально-техническое обеспечение и финансирование, ожидаемые результаты (приложение 1).

2. Порядок разработки Программы (алгоритм)

2.1. Решение о разработке программы развития образовательной организации принимается коллективом, администрацией учреждения и согласуется с учредителем, вышестоящими органами управления.

<i>Этапы</i>	<i>Результаты</i>
1. Подготовка к работе	
1.1. Принятие решения о необходимости и сроках подготовки программы развития ДОО	Приказ «О разработке программы развития»
1.2. Привлечение к разработке программы развития ДОО участников образовательного процесса и внешних партнеров	План взаимодействия ДОО с социальными партнерами
1.3. Организация рабочих групп, их обучение и обеспечение ресурсами	Приказ «О создании рабочей группы» План работы рабочей группы
2. Разработка программы	
2.1. Изучение социального заказа ДОО, тенденции изменения внешней среды, стратегии развития образования РФ и региона, ресурсного обеспечения ДОО	Данные мониторинга. Соотнесение нового заказа и ресурсных возможностей ДОО по его выполнению
2.2. Сбор объективных данных об истории ДОО и его современном состоянии	Информационная справка. Данные о достижениях ДОО
2.3. Оценка инновационной среды и потенциала ДОО	Выводы о возможностях развития ДОО. План деятельности коллектива в условиях развития ДОО
2.4. Проблемный анализ состояния дел в ДОО	Перечень ключевых проблем и их причин
2.5. Разработка желаемого образа будущего ДОО	Концепция образа желаемого будущего ДОО
2.6. Разработка стратегии перехода ДОО в новое состояние	Стратегия перехода ДОО в новое состояние
2.7. Конкретизация целей развития ДОО	Цели развития ДОО
2.8. Разработка плана действий по реализации идей программы развития	Конкретный, контролируемый план действий

ДОО, включая управленческое сопровождение	
2.9. Редактирование текста программы развития ДОО	Первый вариант программы развития ДОО
3. Экспертиза, подведение итогов	
3.1. Оценка и первичная корректировка программы развития в ДОО	Программа развития ДОО с внесенными изменениями
3.2. Передача программы развития ДОО на независимую внешнюю экспертизу, оценка программы экспертами	Заключение независимых внешних экспертов. Программа развития с внесенными изменениями
3.3. Информирование коллектива о ходе работы, организация обсуждения и утверждения программы развития ДОО (при необходимости повторяется несколько раз на различных этапах готовности программы)	Протокол заседания рабочей группы. Программа развития, утвержденная коллективом ДОО
3.4. Передача программы развития ДОО на согласование. Представление программы развития ДОО руководством ДОО	Итоговое решение о переходе к реализации программы развития ДОО. Выделение дополнительного финансирования на реализацию программы развития ДОО

3. Порядок утверждения Программы

- 3.1. Программа обсуждается на заседании педагогического совета образовательного учреждения, утверждается руководителем образовательной организации и согласовывается с учредителем.

4. Делопроизводство

- 4.1. Бумажный вариант утвержденной Программы развития должна храниться в сброшюрованном виде у заведующего ДОО.
4.2. Электронный вариант Программы хранится в электронной базе данных на сервере ДОО.

5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания и регламентирует Порядок разработки и утверждения программы развития образовательной организации.

5.2. Изменения в настоящее Положение вносятся на основании изменений нормативно-правовых актов.

Разработал:

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение №1
к Положению о порядке
разработки и утверждения
программы развития
образовательной организации

Примерная структура и содержание программы развития

№	Элемент Программы развития	Содержание и требуемая информация
1.	Аннотация (паспорт Программы) (объем 1-2с.)	Назначение Программы; Программа разработана по заказу...; Информация об использованных научно-методических основаниях и научных источниках; Информация о составе и руководителе группы разработчиков Программы; Информация об оказании консультативной поддержке специалистов; Предлагаемый срок реализации Программы; Сроки разработки Программы; Информация об органах, принявших и утвердивших программу;
2.	Информационная справка об образовательной организации (объем 8-10 с.)	краткая информация об образовательной организации в целом со всей необходимой статистикой; место и роль образовательной организации в районе (опорная, базовая, экспериментальная); характеристика образовательной организации, ее типа, вида, контингента обучающихся, кадрового состава преподавателей и других работников образования (без оценки качества работы); номенклатура оказываемых образовательных услуг; характеристика бюджета, материальной базы, оборудования; характеристика программно-методического обеспечения образовательного учреждения (какие используются программы, планы, пособия, обеспеченность учреждения этими ресурсами); характеристика основных результатов образовательной организации (олимпиады и

		<p>т.д.); характеристика образовательного сообщества образовательной организации; характеристика инновационных процессов в образовательной организации (без оценки качества), основные направления; внешние связи образовательной организации с другими образовательными организациями, включая связи с наукой; характеристика системы управления</p>
3.	<p>Анализ состояния и прогноз тенденций изменения внешней среды образовательной организации (3-4с)</p>	<p>характеристика влияния на образовательную организацию важнейших социально–экономических и социально-культурных факторов; портрет заинтересованных групп-Клиентов, Заказчиков, Поставщиков, Ресурсов, Помощников, Потребителей продукции, производимой образовательной организацией; как может измениться ситуация во внешней среде образовательной организации; как это может повлиять на развитие образовательной организации (несколько вариантов возможных сценариев)</p>
4.	<p>Анализ состояния и прогноз тенденций изменения социального заказа на образование (3-4с.)</p>	<p>Информация о социальном заказе на образование у разных заказчиков; Информация о степени выполнения заказа и удовлетворения заказчиков; Информация об используемом исследовательском материале и образе будущего соцзаказа, используемого разработчиками Программы.</p>
5.	<p>Анализ достижений образовательной организации, ее потенциала с точки зрения развития(5с.)</p>	<p>анализ результатов образования в образовательной организации, заслуживающих высокой оценки, закрепления, распространения; определение результатов, указывающих на наличие в образовательной организации передового опыта, уникальных конкурентных преимуществ; выявление сильных сторон, достоинств образовательных процессов, наличие которых позволило добиться положительных результатов; определение условий, ресурсов, факторов</p>

		<p>сделавших возможными нужные свойства образовательных процессов (сеть, финансы, кадры, программы и т.п.);</p> <p>выявление подходов в управлении образовательной организацией сделавших возможными отмеченные успехи;</p> <p>определение вероятности сопротивления нововведениям в образовательной организации и возможные варианты его преодоления;</p> <p>определение уровня инновационного потенциала образовательной организации и возможность его повышения.</p>
6.	<p>Анализ проблем образовательной организации и их причины (5-10с.)</p>	<p>анализ результатов работы образовательной организации (продуктов, суммарных результатов, социальных последствий), выявление результатов, неудовлетворяющих администрацию образовательной организации и заказчика в свете нового соцзаказа, подлежащих изменению;</p> <p>выявление образовательных услуг, неказываемых образовательной организацией;</p> <p>выявление недоступных или малодоступных услуг;</p> <p>определение недостатков образовательных процессов, ставших причиной неудачных результатов;</p> <p>определение недостатков условий, ставших причиной недостатков в образовательном процессе;</p> <p>определение недостатков управления образовательной организацией, ставших причиной неудовлетворительных результатов работы образовательной организации;</p> <p>выявление приоритетных проблем, требующих первоочередного решения;</p> <p>определение проблем, которые возможно решить в ближайшее время;</p> <p>выявление проблем, на которых будет сосредоточена Программа развития образовательной организации.</p>
7.	<p>Концепция желаемого состояния образовательной</p>	<p>важнейшие ценностные основания новой образовательной организации;</p>

	<p>организации (10-15с.)</p>	<p>видение образовательной организации, общий образ ее будущего желаемого состояния; миссия образовательной организации и ее подразделений; образовательные маршруты и траектории; модель выпускников; общие показатели суммарных достижений образовательной организации; номенклатура услуг; характеристика контингента; программы, содержание образования; образовательные технологии; организация образования; состояние всех необходимых ресурсов; сообщество; внешние связи; состояние систем управления.</p>
<p>8.</p>	<p>Стратегия, этапы, основные направления и задачи перехода к новому состоянию образовательной организации (15-20с.)</p>	<p>определение основных этапов развития образовательной организации; определение основных направлений инноваций в образовательной организации; выявление необходимости проведения важнейших нововведений во всех звеньях образовательной организации; определение потребности в ресурсах для осуществления нововведений, определение возможности их получения; цели ближайшего этапа Программы по всем подсистемам образования и критерии их самооценки; планируемые мероприятия по реализации важнейших нововведений (в форме таблицы).</p>
<p>9.</p>	<p>Приложения</p>	<p>Материалы графического характера.</p>